Tijuana Baja California, 15/enero/2024
Circular No. 014/2024
Asunto: Convocatoria visitas industriales enero-mayo 2024

JEFES DE DEPARTAMENTOS ACADEMICOS
PRESENTE:

Anteponiendo un cordial saludo me permito enviar a usted, información relativa al programa de visitas industriales, correspondiente al próximo ciclo escolar enero-junio, del presente año.

Fecha	Actividad
15 de febrero del 2024	Fecha límite para registro de solicitudes de visitas industriales. Realiza tu solicitud en el siguiente link 2024 Registro de Solicitud de visitas enero-mayo 2024 - Formularios de Google (la contestación es por parte el docente)
22 de febrero del 2024	Fecha límite para la entrega de solicitudes de visitas industriales autorizadas por los Deptos. Académicos al Departamento de gestión tecnológica y vinculación al correo visitasindustriales@tectijuana.edu.mx , Cumplir con los objetivos de la visita. 1. Temas de clase con que se relaciona la visita y su finalidad 2. Competencias a desarrollar o reforzar 3. Que actividades realizaran los estudiantes dentro de la visita 4. Cuáles serán los beneficios para los alumnos en su perfil laboral 5. Cómo, cuándo y dónde van a dispersar el conocimiento adquirido en la visita industrial a sus compañeros de carrera, dónde se planteará el beneficio de la visita y quien va ser el responsable y posteriormente entregar reporte de las actividades complementarias En este link podrán encontrar el formato Visitas Industriales – Tecnológico Nacional de México Campus Tijuana (tecnm.mx)
26 de febrero al 29 de febrero del 2024	Programa de visitas industriales. (No se podrá realizar ninguna visita industrial, si no fue enviada la solicitud en tiempo y forma).
5 días antes de efectuar la visita	Los estudiantes todos sin excepción deben tener seguro facultativo, si no cuenta con él, pueden descargarlo en la siguiente liga SEGURO FACULTATIVO (google.com)en caso contrario no podría asistir a la visita, sin excepción el seguro facultativo debe ser enviado al correo de visitas industriales en una carpeta compartida en drive 5 días antes de efectuar la visita, se les

	notificara a los alumnos si existen medidas de seguridad por parte de la empresa y el estudiante que no se apegue a la normativa de seguridad de cada empresa, no podrá realizar la visita industrial
30 días naturales para su gestión	Para las visitas industriales fuera de la ciudad se va generar un oficio por parte de Gestión tecnológica y vinculación dirigido a la subdirección correspondiente para su posible aprobación.
2 días antes de efectuar la visita.	Se enviará la carta de presentación y agradecimiento, formato de seguimiento de visita.
2 días después de haber efectuado la visita	Entregar el formato de seguimiento de visita completamente lleno con las respectivas firmas y sello de la dependencia, hacerlo llegar al Departamento de gestión tecnológica y vinculación por medio del correo antes mencionado
A partir de la fecha del registro	Se dará prioridad a los docentes que no tengan ningún proceso atrasado en la entrega de documentos finales.
El día de la visita	Si no se cumple con la puntualidad de salida y el número de alumnos registrados, la visita será cancelada

Adjunto al presente, encontrará formato de solicitud de visitas industriales para su llenado y envió oportunamente, cabe destacar que los formatos de dicho proceso se encuentran disponibles en nuestro portal www.tectijuana.edu.mx.
Nota: la solicitud de visitas la pueden hacer llegar al correo: visitasindustriales@tectijuana.edu.mx con las respectivas firmas.

NOTA: Se verificará con el departamento de transporte para que no exista ningún inconveniente en fechas con otras actividades ya programadas, y de ser así considerar que opción adicional tiene el docente para el traslado, o una reprogramación de fecha. No se pueden cambiar número de alumnos el mismo día de la visita ya que por programación se tiene listo el transporte correspondiente

Agradeciendo de antemano la difusión que pueda brindar al personal docente a su digno cargo, me reitero a sus distinguidas consideraciones.

A T E N T A M E N T E
Excelencia en Educación Tecnológica.
Por una Juventud Integrada al Desarrollo de México ®

ARTEMIO LARA CHÁVEZ
JEFE DEPTO. GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINC.

EDUCACIÓN
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TIJUANA
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

C.p. Archivo
ALCH/mcdl